



PDC  
Plan Digital de Centro

**EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA**



**Comunidad  
de Madrid**



CENTRO		
Nombre	San Martín	
Código	28017893	
Web	<a href="https://www.colegiosanmartin.com/">https://www.colegiosanmartin.com/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	M <sup>a</sup> . Dolores Martín Carbajal	<a href="mailto:l.martin@colegiosanmartin.com">l.martin@colegiosanmartin.com</a>
Coordinador TIC	Ana de Miguel Esponera	<a href="mailto:maestraanademiguel@gmail.com">maestraanademiguel@gmail.com</a>
Responsable #CompDigEdu	Juan Pérez Ayo	<a href="mailto:jtecnosanmartin@gmail.com">jtecnosanmartin@gmail.com</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de Partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

El Colegio San Martín es un centro concertado localizado en el distrito de Moratalaz que oferta las etapas educativas de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria.

Adaptamos una metodología didáctica abierta y flexible y promovemos una educación personalizada sin olvidar la importancia del trabajo en equipo. Asimismo, estimulamos una metodología activa, poniendo las TIC al servicio de la educación e innovando didácticamente. Educamos para la creatividad, la capacidad de expresión y el sentido crítico al tiempo que potenciamos el uso formativo del tiempo libre. Tendemos hacia una autorrealización del estudiante para que sea capaz de tomar decisiones y asumir responsabilidades y riesgos ante la sociedad, ya que educamos para el diálogo.

En lo referente a la digitalización y el uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC), el uso de plataformas de gestión de aprendizaje como Class Dojo o Google Classroom están generalizadas en el Centro, dependiendo de la etapa educativa. El uso de Microsoft Office y Google Workspaces está generalizado entre los profesores del centro y se considera fundamental para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje en la etapa de Educación Secundaria Obligatoria. De igual manera, en cada asignatura pueden utilizarse herramientas digitales, páginas web, recursos educativos digitales o plataformas de aprendizaje que ayuden a gestionar la preparación de tareas, ejercicios o trabajos prácticos.

La adquisición de competencia digital por parte de los estudiantes es un objetivo fundamental para su correcta formación y futura inserción al mercado laboral. Por ello, también es un pilar fundamental en nuestro modelo educativo y en nuestra metodología, la cual fomenta el uso de herramientas digitales, búsqueda y contraste de información en internet, así como una buena práctica digital orientada al respeto y uso de las etiquetas de comportamiento digital, medidas de prevención de la privacidad de datos, ciberacoso y ciberseguridad.

El Centro, a través de cursos propios diseñados en base a las necesidades detectadas o bien a través de cursos del Centro Territorial de Innovación y Formación (CTIF) de Madrid-Capital fomenta la adquisición de la competencia digital de los profesores, en correspondencia con los niveles propios del Marco de referencia de la competencia digital docente (MRCDD) de la Unión Europea.

En cuanto a equipamiento, en la Sección de Secundaria todas las aulas disponen de equipos informáticos con conexión a internet, proyector y pantalla para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, además de un aula de informática, también con conexión a internet, en la que poder realizar prácticas o proyectos con software informático y un banco de ordenadores portátiles que los docentes pueden reservar para utilizar en sus clases.

## 1.2 Justificación del plan

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro, y en esta misma línea, las instrucciones de principio de curso 2022/2023 lo enfocan como un documento que contendrá el análisis del punto de partida en digitalización, los objetivos y las líneas formativas para alcanzar esos objetivos.

En el Colegio San Martín hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación del plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinarios, utilizando metodologías activas y herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### Liderazgo

Se ha seleccionado al Coordinador #CompDigEdu y se ha constituido una Comisión integrada por miembros del Equipo Directivo y docentes de todas las etapas educativas para trabajar en aspectos relativos a este proyecto.

Parte del profesorado está implicado en el proyecto y colabora desempeñando distintas funciones dentro de las actividades y programas del Centro.

#### Colaboración e interconexiones

Actualmente existe colaboración interdisciplinar entre docentes de las diferentes etapas del Centro. No obstante, se pretende fomentar la participación en programas externos o la colaboración con otras instituciones.

#### Infraestructuras y equipos

Todos los equipos de la Sección de Secundaria cuentan con conexión a internet. Sin embargo, la conectividad del Centro tiene un amplio margen de mejora.

Se pretende aumentar el número de equipos del banco de portátiles.

Existe un protocolo de comunicación y gestión de incidencias relativas a hardware y software de la infraestructura informática.

#### Desarrollo profesional

La gran mayoría de profesores se encuentran preparando cursos o evidencias para la certificación de los diferentes niveles de competencia digital docente del MRCDD.

Además, el centro propone anualmente distintos programas formativos a los docentes, relacionados con la competencia digital docente.

En general, los profesores están interesados en recibir formación sobre temas de digitalización y de metodologías activas.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

El profesorado dispone de distintas herramientas que puede utilizar en su práctica docente (plataformas de gestión del aprendizaje, herramientas corporativas, recursos online, etc.), y las utiliza habitualmente.

El profesorado está formado en el uso de herramientas ofimáticas como Microsoft Office o Google Workspace.

#### Pedagogía: implementación en el aula

El claustro utiliza habitualmente herramientas digitales con los alumnos en el aula.

Los profesores pueden utilizar el aula de informática con sus alumnos cuando es necesario, así como el banco de ordenadores portátiles.

Se realizan actividades o prácticas utilizando metodologías activas y basadas en TIC en distintas asignaturas.

### **Evaluación**

En general, los docentes conocen y utilizan distintas herramientas para evaluar a los alumnos (herramientas online, herramientas para el registro de calificaciones, aula virtual, etc.).

Los profesores evalúan su propia práctica docente y fomentan que los alumnos se autoevalúen y se evalúen como iguales (coevaluación).

### **Competencias del alumnado**

Los alumnos realizan actividades, prácticas o situaciones de aprendizaje de diferentes asignaturas con equipos informáticos del Aula de Informática o del banco de ordenadores portátiles.

En general los alumnos tienen una competencia digital buena, teniendo que potenciarla en los primeros cursos de la Educación Secundaria por estar habituados a usar otro tipo de dispositivos que no son ordenadores.

Sería positivo trabajar con los alumnos desde las distintas asignaturas los protocolos de seguridad y privacidad, y el uso de herramientas digitales para trabajo colaborativo.

### **Familias e interacción con el Centro**

La comunicación con los alumnos y las familias se realiza a través de distintas aplicaciones, como los Classroom de Padres, los correos institucionales, etc.

La competencia digital de las familias es variable, pero en general tienen suficientes conocimientos como para que la comunicación con el centro sea posible por medios digitales.

Las familias están implicadas en la vida del centro.

### **Web y redes sociales**

El centro dispone de una página web en la que se difunde información sobre la gestión del centro (matriculación, enseñanzas, etc.) y algunas de las actividades en las que participan los alumnos.

También redes sociales, como Facebook e Instagram en las que se comparten fotografías de las diferentes actividades innovadoras que se realizan en el Centro.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Una vez analizado el punto de partida del centro, y teniendo en cuenta las opiniones vertidas por el claustro, las áreas de impacto y objetivos estratégicos a los que se orientará el Plan Digital del centro son las siguientes:

#### **ÁREA A: LIDERAZGO**

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

#### **ÁREA B: COMUNICACIONES E INTERCONEXIONES**

Objetivo estratégico: Fomentar la comunicación y colaboración entre docentes del Centro respecto a propuestas didácticas y metodologías basadas en TIC y metodologías activas.

#### **ÁREA C: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

Objetivo estratégico: Proveer una infraestructura digital adecuada, fiable y segura.

#### **ÁREA D: DESARROLLO PROFESIONAL**

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

#### **ÁREA E: PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### **ÁREA F: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

#### **ÁREA G: PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN**

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

#### **ÁREA H: COMPETENCIAS DEL ALUMNO**

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

#### **MÓDULO DE FAMILIAS**

Objetivo estratégico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias y fomentar la participación de las mismas en los asuntos digitales propios del Centro Educativo (Plataforma educativa, comunicación mediante correo electrónico, software usado en las aulas, documentación online, etc.).



## **MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN**

Objetivo estratégico: Mantener actualizada la web y las RRSS del Colegio con enlaces funcionales y con publicaciones que muestren las actividades y proyectos TIC realizados.

<b>4. PLAN DE ACCIÓN</b>
<b>CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>

<b>A. LIDERAZGO</b>		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.		
<b>Objetivo específico 1:</b> Nombrar al coordinador #CompDigEdu del Centro.		
<b>Actuación 1: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función, elegir al docente más adecuado, trasladarle la propuesta, buscar su compromiso y asignar el cargo.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: -	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: El Equipo Directivo ha asignado el cargo de coordinador #CompDigEdu		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Informar al claustro sobre el nombramiento.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Claustro de inicio de curso	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: El Equipo Directivo informa al Claustro sobre el nombramiento del coordinador #CompDigEdu.		Valoración: Cumplido

<b>Objetivo específico 2:</b> Renovar la comisión #CompDigEdu del Centro.		
<b>Actuación 1: Formar la comisión #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: -	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Se renueva la comisión #CompDigEdu		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Informar al claustro sobre la nueva comisión.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Claustro de inicio de curso.	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: La Dirección comunica al Claustro las funciones de la nueva comisión.		Valoración: Cumplido
<b>Objetivo específico 3:</b> Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA). Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.		
<b>Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: PDC	Temporalización: Octubre de 2023.
Indicador de logro: Se definen los contenidos que se incluirán en el PEC y en el Plan de Acogida del profesorado.		Valoración: -
<b>Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: PDC, Plan de Acogida	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se incluyen los contenidos acordados del PDC en el Plan de Acogida,		Valoración: -

<b>Objetivo específico 4:</b> <b>Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).</b>		
<b>Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC.</b>		
Responsable: Dirección / Comisión #CompDigEdu	Recursos: -	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se reparten las tareas derivadas del PDC entre distintas personas		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con la comisión #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes y con los departamentos.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: reuniones de departamentos	Temporalización: Durante todo del curso
Indicador de logro: El responsable #CompDigEdu y/o la comisión #CompDigEdu se reúnen con los diferentes departamentos docentes del Centro.		Valoración: -

<b>Objetivo específico 5:</b> <b>Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b>		
<b>Actuación 1: Mostrar al claustro las posibilidades de la digitalización.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Claustros, Plan de formación del PDC	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: se realizan claustros en los que se presentan posibilidades a los docentes y se realiza formación interna sobre herramientas de digitalización que puedan mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.		Valoración: -

<p><b>Objetivo específico 6:</b> <b>Presentar al claustro las posibilidades de formación y certificación en competencia digital docente ofrecida por el Centro Territorial de Innovación y Formación (CTIF)</b></p>		
<p><b>Actuación 1: Informar al claustro sobre los diferentes cursos ofrecidos por el CTIF para formación en competencia digital docente</b></p>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu, Comisión CompDigEdu	Recursos: Correo electrónico de Centro, página web CTIF	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se informa a los docentes de los cursos formativos ofrecidos por el CTIF para la adquisición y mejora de los diferentes niveles de competencia digital docente del MRCDD.		Valoración: -
<p><b>Actuación 2: Informar al claustro sobre las posibilidades de certificación en competencia digital docente y asesorar en la elaboración de las evidencias de aula requeridas para ello.</b></p>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Correo electrónico de Centro, página web CTIF, guía de preparación de evidencias, Drive, etc.	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se informa y se asesora a los docentes sobre las posibilidades de certificación en los diferentes niveles de competencia digital docente y en la preparación de las evidencias necesarias.		Valoración: -
<p><b>Objetivo específico 7:</b> <b>Fomentar y consolidar el uso de herramientas de comunicación e intercambio de información en el Centro, como cuentas de correo oficiales, acceso a banco de recursos online (Drive), etc.</b></p>		
<p><b>Actuación 1: Informar, mostrar y potenciar entre los docentes el uso de los correos oficiales del Centro, así como el acceso, uso y gestión de la carpeta Drive del Centro en la que se pueden encontrar archivos referentes a documentos oficiales del Centro, formación, orientación, PROA+, recursos educativos, etc.</b></p>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu, Comisión CompDigEdu	Recursos: Correo electrónico de Centro, carpeta Drive del Centro.	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se informa y asesora a los docentes sobre el acceso y gestión de los recursos alojados en la nube a través de la carpeta Drive del Centro.		Valoración: -



## B. COMUNICACIONES E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo estratégico:

**Fomentar la comunicación y colaboración entre docentes del Centro respecto a propuestas didácticas y metodologías basadas en TIC y metodologías activas.**

### Objetivo específico 1:

**Mejorar la comunicación y colaboración entre docentes del propio Centro, así como entre docentes de las diferentes etapas educativas para compartir experiencias, REA y diseños de propuestas educativas basadas en TIC y metodologías activas.**

### Actuación 1: Proponer jornadas de intercambio de experiencias basadas en TIC y metodologías activas

Responsable: #CompDigEdu, Comisión #CompDigEdu

Recursos: Plan de formación del PDC, Claustros, Carpeta Drive del Centro.

Temporalización: Durante todo el curso

Indicador de Logro: Se han realizado jornadas de intercambio de experiencias basadas en TIC y metodologías activas, bien a través de Claustros o en jornadas destinadas al plan de formación del profesorado.

Valoración: -

### Actuación 2: Generar equipos docentes interdisciplinares y de diferentes etapas educativas que se encarguen de generar recursos educativos digitales del Centro para que puedan ser usados por todos los docentes del mismo.

Responsable: #CompDigEdu, Comisión #CompDigEdu

Recursos: REA, Carpeta Drive del Centro

Temporalización: Durante todo el curso



Indicador de logro: Se han creado uno o varios equipos de docentes que se han encargado de diseñar recursos educativos digitales del Centro y se han publicado en la carpeta Drive del Centro.

Valoración: -

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

### Objetivo estratégico:

**Proveer una infraestructura digital adecuada, fiable y segura.**

### Objetivo específico 1:

**Actualizar y supervisar los equipos informáticos del Centro para adecuarlos al nuevo curso y dotarlos del software adecuado que se prevé se use durante el presente curso.**

**Actuación 1: Supervisar y poner a punto los equipos informáticos del Centro, incluyendo los equipos de aula, así como los equipos del aula de informática y del banco de ordenadores portátiles.**

Responsable: TIC, #CompDigEdu

Recursos: Software de instalación

Temporalización: Septiembre 2023

Indicador de logro: Se han supervisado, actualizado y puesto a punto los equipos informáticos de las aulas, del aula de informática y del banco de ordenadores portátiles.

Valoración: Cumplido

**Actuación 2: Renovar equipos informáticos que tengan un mal funcionamiento**

Responsable: TIC, #CompDigEdu

Recursos: Ordenadores portátiles

Temporalización: Septiembre 2023

Indicador de logro: Se han renovado y configurado aquellos equipos informáticos que peor funcionaban

Valoración: Cumplido

### Objetivo específico 2:

<b>Realizar un análisis de la situación y el funcionamiento de los equipos informáticos del Centro, así como de la infraestructura online y las prácticas digitales docentes, con el objetivo de detectar y subsanar aquellos problemas más importantes.</b>		
<b>Actuación 1: Elaborar un cuestionario sobre el equipamiento digital del Centro, el uso de las TIC y la transformación metodológica.</b>		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Google Forms	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro: Se ha generado un cuestionario que analice los aspectos más importantes sobre la infraestructura digital del Centro y el uso de las TIC por parte del profesorado y del alumnado.		Valoración: -
<b>Actuación 2: Enviar la encuesta para su realización</b>		
Responsable: #CompDigEdu, Tutores	Recursos: Google Forms, Carpeta Drive del Centro, Correos electrónicos oficiales, Aula de Informática, etc.	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro: Se ha enviado la encuesta diseñada en la Actuación 1 a los docentes del colegio y a los tutores de todos los cursos para que sea realizada por ellos mismos y por los estudiantes.		Valoración: -
<b>Actuación 3: Analizar los resultados obtenidos e intentar subsanar aquellos problemas más importantes que hayan sido detectados.</b>		
Responsable: #Equipo Directivo, Coordinador #CompDigEdu, Comisión #CompDigEdu	Recursos: Cuestionarios realizados por los profesores y los alumnos.	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador del Logro: Se han recogido los datos generados por los formularios rellenos por el equipo docente y por los estudiantes y se ha realizado un análisis de los mismo, valorando qué problemas existen y cómo solucionarlos.		Valoración: -

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

### Objetivo específico 1:

Diseñar y planificar actividades formativas enfocadas al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

### Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de consultas y reuniones.

Responsable: Equipo Directivo, Comisión  
#ComDigEdu

Recursos: Equipo directivo, profesores, Claustros.

Temporalización: Primer Trimestre

Indicador de logro: Se recoge información sobre las necesidades formativas de los docentes.

Valoración: -

### Actuación 2: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.

Responsable: Equipo Directivo, Comisión  
#CompDigEdu

Recursos: Información aportada por los docentes

Temporalización: Primer Trimestre

Indicador de logro: Se seleccionan los contenidos de la formación relacionada con el PDC

Valoración: -

### Actuación 3: Diseñar y planificar actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro y uso de herramientas TIC.

Responsable: Equipo Directivo, Comisión  
#CompDigEdu

Recursos: Plan de Formación de Centro

Temporalización: Durante todo el curso

Indicador de logro: Se diseñan las actuaciones formativas orientadas a la transformación metodológica del centro y uso de TIC

Valoración: -



## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

### Objetivo específico 1:

Actualizar los protocolos de ciberseguridad y protección de datos del Centro, así como todo el material infográfico destinado a dar a conocer y concienciar sobre las buenas prácticas digitales, y difundirlo a toda la comunidad educativa.

#### Actuación 1: Actualizar el protocolo de ciberseguridad y protección de datos existente

Responsable: Coordinador #ComDigEdu	Recursos: LOPDP	Temporalización: Noviembre 2023
-------------------------------------	-----------------	---------------------------------

Indicador de logro: Se mantiene actualizado el protocolo de ciberseguridad y protección de datos.	Valoración: -
---	---------------

#### Actuación 2: Actualizar un decálogo de uso responsable de los datos personales.

Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Protocolo de seguridad interno, LOPDP	Temporalización: Noviembre 2023
--------------------------------------	---	---------------------------------

Indicador de logro: Se mantiene actualizado un documento a través del cual se comunican las actuaciones responsables respecto al uso de datos personales recogidos en la legislación vigente.	Valoración: -
---	---------------

#### Actuación 3: Revisar y actualizar todo el material infográfico y documentación destinada a dar a conocer una buena práctica digital y concienciar sobre la importancia de su uso (Huella e Identidad Digital, Netiqueta, Licencias Digitales, ciberacoso, etc.).

Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Material infográfico y documentación generada en el curso anterior.	Temporalización: Noviembre 2023
--------------------------------------	---	---------------------------------

Indicador de logro: Se mantienen actualizados todos los documentos e infografías que informan de estos temas.	Valoración: -
---	---------------

#### Actuación 4: Difundir toda la documentación anterior entre los miembros de la comunidad educativa

COLEGIO SAN MARTÍN

28017893

Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Carpeta Drive del Centro, Classroom de tutoría	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se difunden los documentos entre los profesores y alumnos a través de la carpeta Drive del Centro, así como a través de los Classroom de tutoría y cartelería para poner en los pasillos.		Valoración: -

### Objetivo específico 2:

**Generar un calendario online para que los docentes puedan reservar los equipos informáticos y mejorar la organización de sus prácticas relacionadas con herramientas digitales.**

**Actuación 1: Crear un calendario, a través de una aplicación online, en el cual los docentes puedan reservar el aula de informática, así como los equipos informáticos del banco de portátiles.**

Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Aplicaciones online	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se genera un calendario online configurado para poder reservar tanto el aula de informática como los equipos del banco de portátiles.		Valoración: -

**Actuación 2: Informar al Claustro de la URL del calendario y publicarla en recursos digitales internos del Colegio para que los docentes puedan acceder a él con facilidad.**

Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Claustro	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se informa al equipo docente de la dirección URL para poder acceder al calendario y de dónde encontrarla para facilitar su uso.		Valoración: .-

### Objetivo específico 3:

**Fomentar el uso de la carpeta de Drive del Centro y mantenerla actualizada**

**Actuación 1: Informar a los docentes sobre la ubicación, uso y contenidos de la carpeta Drive del Colegio**



COLEGIO SAN MARTÍN

28017893

Responsable: Coordinador #ComDigEdu	Recursos: Carpeta Drive del Colegio, Claustro	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se informa a todos los docentes de la ubicación, uso y contenidos de la carpeta Drive del Colegio.		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Mantener la carpeta Drive del Centro actualizada, organizada y nutrida de todo tipo de recursos educativos que puedan necesitar los docentes.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Carpeta Drive del Centro, Recursos educativos, documentos del Centro.	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se mantiene actualizada y debidamente gestionada la carpeta Drive del Centro		Valoración: -

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

### Objetivo estratégico:

**Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

### Objetivo específico 1:

**Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.**

### Actuación 1: Crear actividades y proyectos en los que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales e integrarlas en las programaciones

Responsable: Docentes	Recursos: Programaciones Didácticas	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Las programaciones incluyen al menos una actividad trimestral que implica el uso de las TIC		Valoración: Cumplido

**Actuación 2: Introducir al alumnado en la creación y modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas (Word, Power Point, Canva, Google Workspaces, etc.).**



COLEGIO SAN MARTÍN

28017893

Responsable: Docentes	Recursos: Aula de informática, Banco de portátiles	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Las programaciones incluyen al menos una actividad que implica el uso de las TIC		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 3: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.</b>		
Responsable: Docentes	Recursos: Programaciones Didácticas	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se incluye el listado de herramientas digitales en las programaciones		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 4: Elaborar una lista de habilidades y herramientas digitales mínimas, clasificadas por etapas educativas y cursos, que deberían implementarse en el día a día del trabajo con los estudiantes, tanto a nivel individual como colaborativo (manejo de correo electrónico, sistema de gestión de aprendizaje, creación de documentos, presentaciones multimedia, edición de imagen, podcasts, edición de vídeo, etc.).</b>		
Responsable: Departamentos, Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Documento alojado en la Carpeta Drive del Centro	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se crea y se comparte con los docentes un documento en el que se indican las habilidades y herramientas digitales mínimas para cada nivel educativo.		Valoración: -
<b>Actuación 5: Realizar un seguimiento trimestral de actividades basadas en TIC y metodologías activas realizadas en cada asignatura.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Documento destinado al seguimiento, Carpeta Drive del Centro	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se realiza un seguimiento de las actividades trimestrales de cada asignatura basadas en TIC		Valoración: -

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

### Objetivo específico 1:

Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje, así como la coevaluación a través de las nuevas tecnologías.

**Actuación 1: Exponer de forma clara, por ejemplo mediante rúbricas, los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase o unidad didáctica para que el alumnado conozca que se espera de él.**

Responsable: Docentes	Recursos: Rúbricas, Corubrics, Rúbricas de Classroom, etc.	Temporalización: Durante todo el curso
-----------------------	--	--

Indicador de logro: Los profesores explicitan los objetivos de cada sesión o unidad didáctica	Valoración: -
---	---------------

**Actuación 2: Diseñar rúbricas de autoevaluación y coevaluación a través de herramientas digitales**

Responsable: Docentes	Recursos: Rúbricas, Corubrics, Rúbricas de Classroom, Google Forms, etc.	Temporalización: Durante todo el curso
-----------------------	--	--

Indicador de logro: Se diseñan y comparten las rúbricas elaboradas	Valoración: -
--	---------------

**Actuación 3: Incluir la autoevaluación y la coevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de las programaciones didácticas (a ser posible con herramientas digitales).**

Responsable: Docentes	Recursos: Programaciones Didácticas,	Temporalización: Octubre 2023
-----------------------	--------------------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Esta información está incluida en las programaciones didácticas	Valoración: Cumplido
---	----------------------

**Actuación 4: Realizar un seguimiento trimestral de rúbricas, evaluaciones, autoevaluaciones y coevaluaciones digitales realizadas en cada asignatura.**

COLEGIO SAN MARTÍN

28017893

Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Documento de seguimiento alojado en la carpeta Drive del Centro	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se realiza un seguimiento de las rúbricas, evaluaciones, autoevaluaciones y evaluaciones digitales realizadas en cada asignatura		Valoración: -

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

**Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

### Objetivo específico 1:

**Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.**

**Actuación 1: Implementar en el aula, en colaboración con todo el profesorado, el uso de las habilidades y herramientas digitales mínimas establecidas, clasificadas por etapas educativas y cursos, trabajándose en el día a día con los estudiantes, tanto a nivel individual como colaborativo (manejo de correo electrónico, sistema de gestión de aprendizaje, creación de documentos, presentaciones multimedia, edición de imagen, podcasts, edición de vídeo, etc.).**

Responsable: Docentes

Recursos: Programaciones Didácticas, Equipos y software informáticos.

Temporalización: Octubre 2023

Indicador de logro: Se incluye en las Programaciones didácticas el uso de medios tecnológicos y la necesidad de formar a los alumnos en el uso de las herramientas específicas de cada asignatura.

Valoración: Cumplido

### Objetivo específico 2:

<b>Recordar al alumnado y trabajar: las pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos, las normas de conducta socialmente aceptables en internet (Netiqueta), los protocolos de uso seguro de internet y RRSS, las estrategias y pautas de actuación para proteger la huella e identidad digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.), así como el protocolo de identificación y uso de licencias digitales propias de los recursos digitales.</b>		
<b>Actuación 1: Actualizar infografía y documentos sobre el uso de los entornos seguros en internet (ciberseguridad).</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Infografía y documentos de cursos anteriores	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se mantienen actualizadas la infografía y documentos sobre ciberseguridad.		Valoración: -
<b>Actuación 2: Actualizar infografía y documentos sobre los tipos de licencias digitales (Copyright, Copyleft, Creative Commons, Dominio Público, etc.) y un correcto uso de los recursos digitales.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Infografías y Documentos de cursos anteriores	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se mantienen actualizadas la infografía y documentos sobre licencias digitales.		Valoración: -
<b>Actuación 3: Actualizar infografía sobre huella digital.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Infografías	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se mantiene actualizada la infografía sobre la huella digital y se mantiene visible en las aulas.		Valoración: -
<b>Actuación 4: Actualizar infografía y documentación sobre los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Infografía y documentación cursos anteriores	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se mantiene actualizada la infografía sobre los riesgos de internet y se mantiene visible en las aulas.		Valoración: -
<b>Actuación 5: Actualizar infografía sobre ciberacoso.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Infografía y documentación cursos anteriores, Plan de Acción Tutorial, Policía Nacional	Temporalización: Noviembre 2023

COLEGIO SAN MARTÍN

28017893

Indicador de logro: Se mantiene actualizada la infografía sobre ciberacoso y se mantiene visible en las aulas.		Valoración: -
<b>Actuación 5: Actualizar infografía y documentación sobre la Netiqueta y normas de comportamiento en internet y RRSS.</b>		
Responsable :Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Infografía y documentación cursos anteriores	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se mantiene actualizada la infografía sobre Netiqueta y se mantiene visible en las aulas.		Valoración: -

<b>Objetivo específico 3:</b> Incluir en todas las prácticas digitales la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
<b>Actuación 1: Actualizar el repositorio de páginas web seguras para el alumnado, que puedan utilizar en sus búsquedas de información.</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu, Departamentos, Docentes	Recursos: Páginas web, documento en la carpeta Drive del Centro.	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro: Se mantiene actualizado el repositorio de webs “seguras” para el alumnado y se difunde a través de los tutores.		Valoración: -
<b>Actuación 2: Actualizar la guía sobre el uso adecuado de los motores de búsqueda en internet y el contraste de información.</b>		
Responsable: Coordinador #CompDigEdu	Recursos: Documento en la carpeta Drive del Centro.	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro: Se mantiene actualizada la guía sobre el uso adecuado de los motores de búsqueda en internet y el contraste de información y se difunde a través de los tutores		Valoración: -

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo estratégico:

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias y fomentar la participación de las mismas en los asuntos digitales propios del Centro Educativo (Plataforma educativa, comunicación mediante correo electrónico, software usado en las aulas, documentación online, etc.).

### Objetivo específico 1:

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

#### Actuación 1: Revisar el protocolo de comunicación digital con las familias y el documento que lo recoge.

Responsable: Dirección, Comisión #CompDigEdu	Recursos: Documento ubicado en la carpeta Drive del Centro	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se revisa el documento que contiene el protocolo de comunicación digital con las familias		Valoración: Cumplido

#### Actuación 2: Difundir el protocolo de comunicación con las familias a través de la web del centro, así como a través de los Classroom de tutorías o los canales correspondientes.

Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: Página web, Classroom tutorías	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se difunde el protocolo de comunicación digital con las familias		Valoración: Cumplido

#### Actuación 3: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable: Dirección	Recursos: PGA	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Se incorpora el protocolo de comunicación digital con las familias a la PGA		Valoración: Cumplido

### Objetivo específico 2:

**Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible y persiguiendo una mayor implicación de las mismas en los asuntos digitales propios del Centro Educativo (Plataforma educativa, comunicación mediante correo electrónico, software usado en las aulas, documentación online, etc.)**

**Actuación 1: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.**

Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: Formularios de Google	Temporalización: Primer Trimestre
-----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Se diseña una encuesta sobre la competencia digital de las familias del centro escolar.	Valoración: -
---	---------------

**Actuación 2: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web, y analizar los resultados**

Responsable: Tutores, Comisión #CompDigEdu	Recursos: Formularios de Google, Correos electrónicos, Classroom tutorías.	Temporalización: Primer Trimestre
--	--	-----------------------------------

Indicador de logro: Se envía el cuestionario y se estudian las respuestas recibidas	Valoración: -
---	---------------

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:**

**Mantener actualizada la web y las RRSS del Colegio con enlaces funcionales y con publicaciones que muestren las actividades y proyectos TIC realizados.**

**Objetivo específico:**

**Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada.**

**Actuación 1: Mantener actualizada la web del Centro**

Responsable: Equipo Directivo, Comisión #CompDigEdu	Recursos: Web del Centro	Temporalización: Durante todo el curso
---	--------------------------	--

Indicador de logro: Se mantiene la web del Centro actualizada	Valoración: -
---	---------------



<b>Actuación 2: Introducir un contador del número de visitas a la web.</b>		
Responsable: Equipo Directivo, Comisión #CompDigEdu	Recursos: Web, Google Analytics	Temporalización: Primer o segundo trimestre
Indicador de logro: El centro contabiliza las visitas e interacciones con las diferentes secciones de la web para establecer estadísticas de uso.		Valoración: -

<b>Objetivo específico:</b> Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.		
<b>Actuación 1: Publicar novedades al menos con una periodicidad quincenal.</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: RRSS del centro (Facebook, Instagram)	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se publican quincenalmente novedades en RRSS.		Valoración: En proceso
<b>Actuación 2: Difundir los materiales creados por el centro en RRSS para conseguir seguidores y conseguir un mejor posicionamiento del centro en buscadores y RRSS.</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: RRSS del centro	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Los materiales creados se difunden a través de las RRSS		Valoración: En proceso
<b>Actuación 3: Fomentar que toda la comunidad educativa participe de la difusión de proyectos en los que participa, actividades de enseñanza-aprendizaje novedosas, etc.</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu	Recursos: -	Temporalización: Durante todo el curso
Indicador de logro: Se propone en distintas reuniones que los profesores participen en la difusión de información del centro.		Valoración: En proceso

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

##### Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo.
- Coordinador #CompDigEdu del centro
- Coordinador TIC
- Comisión #CompDigEdu
- ATD

##### Temporalización.

Se realizará una **evaluación trimestral** del grado de consecución de los objetivos específicos propuestos, así como de sus actuaciones. La evaluación se llevará a cabo **a través de un seguimiento** realizado por las personas responsables. **Si fuera necesario se adaptarán las temporalizaciones de cada uno de los objetivos o actuaciones.**

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu cerrará la evaluación realizando una **valoración del trabajo llevado a cabo en cada área, indicando los objetivos cumplidos y realizando propuestas de mejora para el próximo curso**, las cuales serán elevadas al Equipo Directivo del Centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

##### Instrumentos

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- PDC (Indicadores de logro de cada una de los objetivos y actuaciones).
- Infraestructura digital del Centro (Carpeta Drive, página web, redes sociales, etc.).
- Documentos oficiales del Centro: PEC, PGA, Memoria final de Centro.
- Documentos propios del PDC (Seguimientos de actividades y evaluaciones, Protocolos, Infografías, etc.)
- Valoración realizada por el #CompdigEdu del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa.

### Proceso:

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones). También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa a través de cuestionarios, reuniones, etc.
- Documentos propios del PDC (Seguimientos de actividades y evaluaciones, Protocolos, Infografías, etc.)

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

### Qué vamos a evaluar

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos.
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan.
3. Grado de consecución de los objetivos y actuaciones propuestas.
4. Grado de implementación del PDC en las distintas asignaturas.

5. Calidad de la documentación generada o actualizada propia del PDC.

### **Acciones o procedimiento para la evaluación**

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan por medio de las acciones siguientes y los informes subsiguientes:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu, los Departamentos o el Claustro de profesores.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del Centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo.
4. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado) a través de cuestionarios.

### **Procedimiento para el análisis de los resultados**

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones de la comisión #CompDigEdu, Departamentos o Claustro sobre los objetivos y acciones del plan, tanto para cada trimestre como anuales.
3. Valoración de la Comisión #CompDigEdu al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.
5. Elevación de las conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro.
6. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.

### Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados, cumplimiento de los objetivos y valoración de la formación, adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, etc.).
- Documentación propia de la formación compartida con el profesorado del Centro.

Esta valoración la realizará la Comisión #CompDigEdu del centro, y para ello utilizará la encuesta evaluativa final del profesorado, junto con sus propias percepciones.

Conclusiones y propuestas de mejora del plan de formación

- Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con la propuesta de formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento y desarrollo de un documento de la comisión #CompdigEdu con las propuestas para el plan de formación en el centro.
- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.